附件3

2021年度亚夫科技服务专项申请书

项目名称：

指南代码：

起止年限： 年 月 至 年 月

承担单位： (章)

项目负责人：

手机号码：

E–mail：

江苏省农业科学院

二〇二一年制

一、项目基本信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报项目名称 |  | | | | |
| 项目负责人 |  | 学历 |  | 职称 |  |
| （项目负责人） |  | 学历 |  | 职称 |  |
| 承担单位 |  | | | | |
| 联合单位 |  | | | | |
| 项目执行期限 |  | | | | |
| 指南代码 |  | | | | |
| 申请经费 |  | | | | |
| 项目摘要  （300字以内） |  | | | | |

二、立项背景及依据（包括项目选择所在县的农业产业基本情况描述；申报重点支持产业的基础条件；是否符合地方产业政策，行业、地区发展规划；以及申请团队的技术优势，解决产业发展问题的措施等。）

三、实施地点及规模（实施地点明确到镇村、园区、企业；明确规模；

明确项目最佳展示时间及联系人。）

四、主要实施内容（制定和完善产业发展规划，通过先进实用技术集成创新和推广示范，明确项目实施的组织方式、亚夫工作站建设方案以及运营机制、具体举措等。）

五、绩效目标（明确项目实施拟达到的产业规模、经济效益和拟解决的问题，注重产业链的上下贯通。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 绩效目标名称 | 目标值 | 目标值制定说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

六、计划进度及预期目标

|  |  |
| --- | --- |
| 月 份 | 计划进度及预期目标 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

七、项目主要参加人员

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓 名 | 性别 | 年龄 | 职称 | 专 业 | 工 作 任 务 | 所 在 单 位 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |

八、经费支出预算

项目总经费 万元。

（单位：万元）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 预算科目 | 总预算金额 | 2021年度  预算金额 | 2022年度  预算金额 | 2023年度  预算金额 |
| 一 | 直接费用 |  |  |  |  |
| 1 | 小型设备费 |  |  |  |  |
| 2 | 材料费/测试化验加工费/燃料动力费 |  |  |  |  |
| 3 | 咨询费/劳务费 |  |  |  |  |
| 4 | 差旅费/会议费 |  |  |  |  |
| 5 | 其他支出 |  |  |  |  |
| 二 | 间接费用 |  |  |  |  |
| 1 | 管理费 |  |  |  |  |
| 2 | 绩效支出 |  |  |  |  |

九、附件材料

（一）科技成果证明材料。

（二）科技合作相关基础材料。

（三）项目实施地点GPS位点图。